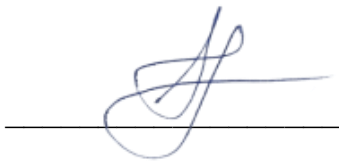
УТВЕРЖДАЮ
Индивидуальный предприниматель


_____ / Апалин В.А./

«02» сентября 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЕСПЕЧЕНИИ ИДЕНТИФИКАЦИИ ЛИЧНОСТИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЕ

Санкт-Петербург
2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ ДОКУМЕНТА

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ 3
2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ..... 3
3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ..... 3
4. ПОРЯДОК ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИДЕНТИФИКАЦИИ ЛИЧНОСТИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В ЭИОС..... 5

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

2. Настоящее Положение об обеспечении идентификации личности обучающегося в электронной информационно-образовательной среде (далее – Положение) ИП Апалин В.А. (далее – Организация) определяет порядок обеспечения идентификации личности обучающегося в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС).

3. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1 Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими документами:

— Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

— Федеральным законом РФ от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»;

2.2 В настоящем Положении применяются следующие понятия:

— Web-интерфейс – комплекс программно-аппаратных средств и информационного наполнения, тематика которого определяется назначением ресурса;

— ЭИОС – электронная информационно-образовательная среда.

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЕ

4.1 Настоящее Положение является локальным нормативным актом Организации и утверждается приказом директора.

4. ПОРЯДОК ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИДЕНТИФИКАЦИИ ЛИЧНОСТИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В ЭИОС

4.1 Форма предоставления доступа – web-интерфейс. Предоставление доступа к ЭИОС осуществляется Руководителем организации.

4.2 Работа обучающихся Организации в ЭИОС осуществляется по авторизованному доступу с использованием личных учетных данных (логин и пароль).

4.3 Присвоение обучающемуся Организации учетных данных осуществляется Руководителем организации.

4.4 Основанием для получения обучающимся учетных данных для авторизованного доступа в ЭИОС является приказ о зачислении в Организацию. После подписания приказа о зачислении ректором всем обучающимся Ответственным, согласно по утвержденному графику, выдается логин и пароль.

4.5 Руководитель организации генерирует учетные данные обучающихся, как правило, последующему алгоритму:

- Логин – логином является номер телефона, указанный при регистрации;
- Пароль – комбинация символов и цифр.

4.6 Разблокирование учетной записи обучающегося осуществляется администратором ЭИОС.

4.7 В случае утраты (раскрытии) регистрационных данных обучающийся может инициализировать автоматизированную функцию смены пароля в любое время, любое количество раз.

4.8 В случае необходимости внесения изменений в учетные данные обучающийся обязан обратиться к Ответственному по адресу электронной почты : apalin.vladimir@yandex.ru

5. ТЕХНОЛОГИЯ ИДЕНТИФИКАЦИИ ЛИЧНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭО И ДОТ

5.1 Идентификация личности обучающихся применяется при организации учебной деятельности, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации, оказания учебно-методической помощи обучающимся и иных образовательных процедур (далее – образовательные процедуры) при применении ЭО и ДОТ.

5.2 В Организации используется система идентификации личности, обучающихся, получающих доступ к ЭИОС, позволяющая программными и (или) иными средствами, осуществлять идентификацию личности обучающихся, а также обеспечивающая контроль соблюдения требований образовательных процедур при применении ЭО и ДОТ. Идентификация личности обучающихся осуществляется путем использования электронной и (или) визуальной идентификация личности.

5.3 Идентификация личности обучающегося при проведении оценочных мероприятий с использованием ЭО и ДОТ осуществляется путем непосредственного присутствия научно-педагогического работника университета или комиссии (в зависимости от формы контроля и аттестации) в месте нахождения обучающегося, либо с помощью технических средств, способных обеспечить идентификацию личности обучающегося.

5.4 При проведении идентификации личности обучающийся предоставляет сведения и документы, необходимые для идентификации. Документы, позволяющие идентифицировать личность обучающегося, должны быть действительными на дату их предъявления.

5.5 Обучающиеся несут ответственность за достоверность представляемых для идентификации данных и соблюдение процедуры идентификации личности обучающегося.

5.6 При реализации образовательных программ (далее – ОП) в сетевой форме идентификации личности обучающихся может применяться посредством использования ресурсов образовательных организаций-партнеров, при письменном

согласии обучающегося на обработку его персональных данных указанными организациями.

5.7 Электронная идентификация личности обучающегося осуществляется посредством авторизации на портале дистанционного обучения https://soholms.com/login?noRedirect.

5.8 Для идентификации обучающийся вводит свой логин и пароль.

5.9 Электронная идентификация в системе дистанционного обучения осуществляется путем введения обозначенных выше логина и пароля. При работе через внешние сайты идентификации личности обеспечивается возможностями соответствующих сервисов.

5.10 Визуальная идентификация личности обучающегося осуществляется уполномоченным лицом (преподаватель, структурное подразделение, организующее образовательный процесс с применением ДОТ, Ответственные за ЭО и ДОТ) посредством визуальной проверки личности обучающегося по документу, удостоверяющему его личность.

5.11 Визуальная идентификация может осуществляться Ответственные за ЭО и ДОТ. Ответственные за ЭО и ДОТ также при помощи средств телекоммуникаций путем демонстрации уполномоченному лицу перед телекамерой страниц с фотографией документа, удостоверяющего личность обучающегося. Для корректного проведения идентификации необходимо наличие у обучающегося технических средств и технической возможности в соответствии с предъявляемыми требованиями. При идентификации обучающийся должен полностью назвать фамилию, имя, отчество.

5.12 Лицо, ответственное за проведение аттестации в форме компьютерного тестирования, письменного ответа на вопросы, вебинары обязано:

— Установить личность лица, проходящего аттестацию. На основании предъявленных документов;

— Обеспечить размещение лиц, в аудитории, контролировать самостоятельность прохождения аттестации;

— Проводить аттестацию в строгом соответствии с выданными заданиями, контролировать временной лимит прохождения аттестации;

— Производить контроль за правильностью указываемых аттестуемых данных о себе при прохождении аттестации.

5.13 Процедура идентификации в режиме видеоконференцсвязи при прохождении итоговой аттестации происходит в порядке, установленном Положением по правилам проведения экзамена и защиты выпускной квалификационной работы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

5.14 В случае прохождения обучающимися тестирования преподаватель обеспечивает доступ к тестовым заданиям, проводит инструктаж тестируемых.

5.15 Контроль за порядком проведения тестирования возлагается на, специалиста учебного управления, ответственного за ЭО и ДОТ.

5.16 При проведении устного экзамена/зачета в удаленном режиме обучающийся может находится а в другом месте с доступом в сеть интернет.